

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЗАО «Технопарк»



А. А. Федупин

20 ноября 2015 г.

ПРАВИЛА

о порядке проведения корпоративных закупок товаров,
работ, услуг для нужд ЗАО «Технопарк»

в 2016г.

Тульская обл., г. Ясногорск
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Область применения

- 1.2. Настоящие Правила регулируют процедуры закупки товаров, работ, услуг (далее — продукции) за счет средств ЗАО «Технопарк» (далее — «Заказчик» или «Общество»), направленные на приобретение продукции для исполнения обязанностей сетевой организации. Настоящие Правила не подлежат применению при совершении Обществом действий (сделок) по приобретению продукции, работ и услуг, связанных с другими видами деятельности общества, не относящимися к одному из видов деятельности Общества — оказание услуг по передаче электрической энергии (деятельности сетевой организации).

1.3. Цели и принципы закупочной деятельности

- 1.3.1. Процедуры проведения закупок применяются в целях обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств Общества, обеспечения контроля за осуществлением закупок, а также получения экономически обоснованных затрат (рыночных цен на продукцию).

2. Управление закупочной деятельностью

2.1. Общие требования

- 2.1.1. Организация закупочной деятельности предполагает осуществление комплекса мероприятий, направленных на планирование закупочной деятельности, организацию поиска, выбора поставщиков и принятия решений о заключении с ними закупочных договоров.

2.2. Извещения о проведении конкурсов и аукционов, иные объявления о закупках

- 2.2.1. В целях обеспечения прозрачности закупочной деятельности, Общество осуществляет размещение на официальном сайте Общества в сети Интернет сведения о наименовании товаров и предполагаемых объемах закупок, сведения о проведении конкурсов, аукционов, иные объявления о закупках.
- 2.2.2. В публикуемых Обществом сведениях о проведении конкурсов, аукционов, иных объявлениях о закупках должны быть отражены информация о способах приобретения, сроках приобретения стоимости и объемах товаров, а также иные

необходимые сведения обязательные к указанию в силу законодательного регулирования в сфере передачи электроэнергии.

3. Права и обязанности сторон при осуществлении закупок

3.1. Права и обязанности Заказчика

3.1.1. Заказчик обязан обеспечить участникам возможность реализации их прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

3.1.2. Заказчик вправе устанавливать требования к участникам процедур закупки, закупаемой продукции, условиям ее поставки и определить необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям.

3.1.3. Заказчик вправе требовать от участников документального подтверждения соответствия (продукции, процессов ее производства, хранения, перевозки и др.), проведенного на основании действующего законодательства о техническом регулировании. Заказчик не вправе устанавливать в качестве отборочного критерия наличие сертификата добровольных систем сертификации.

3.2. Права и обязанности участника

3.2.1. Заявку на участие в открытых процедурах вправе подать любое лицо.

3.2.2. В закрытых процедурах вправе принять участие только те лица, которые приглашены персонально.

3.2.3. Коллективные участники могут участвовать в закупках, если это прямо не запрещено закупочной документацией.

3.2.4. Участник любых процедур закупки имеет право:
получать от Заказчика исчерпывающую информацию по условиям и порядку проведения закупок (за исключением информации, носящий конфиденциальный характер или составляющую коммерческую тайну).

3.3. Требования к участникам закупок

3.3.1. Участник закупки должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица в установленном порядке, а для видов деятельности, требующих в соответствии с законодательством РФ специальных разрешений (лицензий) — иметь их.

3.3.2. Члены объединений, являющихся коллективными участниками закупок, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и

установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующем исполнением договора.

3.4. Права и обязанности закупающих сотрудников

3.4.1. Закупающие сотрудники обязаны:

- a) выполнять действия, предписанные настоящими Правилами;
- b) немедленно докладывать руководству о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам для Заказчика, в том числе о тех, которые приведут к невозможности или нецелесообразности исполнения действий, предписанных настоящими Правилами;
- c) ставить в известность руководство о любых обстоятельствах, которые не позволяют данному сотруднику проводить закупку в соответствии с нормами данных Правил.

3.4.2. Закупающим сотрудникам запрещается:

- a) координировать деятельность участников закупки иначе, чем это предусмотрено действующим законодательством, настоящим Положением и закупочной документацией;
- b) получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных Заказчиком;

3.4.3. Закупающие сотрудники вправе:

- a) исходя из накопленного опыта проведения закупок рекомендовать руководству внесение изменений в документы, регулирующие закупочную деятельность;
- b) повышать свою квалификацию в области закупочной деятельности самостоятельно либо, при наличии возможности, — на специализированных курсах.

3.4.4. Накупающих сотрудников возлагается персональная ответственность за исполнение действий, связанных с проведением закупки.

4. Способы закупок и их разновидности

4.1. Применяемые способы закупок (перечень разрешенных способов закупок)

4.1.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

- a) запрос предложений;
- b) запрос цен;
- c) конкурентные переговоры;

- d) закупка у единственного источника;
- e) закупка путем участия в процедурах, организованных продавцами продукции.

4.2. Запрос предложений

- 4.2.1. В зависимости от возможного круга участников запрос предложений может быть открытым или закрытым.
- 4.2.2. В зависимости от числа этапов запрос предложений может быть одно-, двух и иным многоэтапным.
- 4.2.3. В зависимости от наличия процедуры предварительного квалификационного отбора запрос предложений может быть с проведением или без проведения предварительного квалификационного отбора.
- 4.2.4. В случае закупки особо сложной продукции запрос предложений может проводиться с применением специальных процедур закупки сложной продукции.

4.3. Запрос цен

- 4.3.1. В зависимости от возможного круга участников запрос цен может быть открытым или закрытым.

4.4. Конкурентные переговоры

- 4.4.1. В зависимости от возможного круга участников конкурентные переговоры могут быть открытыми или закрытыми.
- 4.4.2. В зависимости от наличия процедуры предварительного квалификационного отбора конкурентные переговоры могут быть с проведением или без проведения предварительного квалификационного отбора.

4.5. Закупка у единственного источника

- 4.5.1. В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного источника может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику, либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика без рассмотрения конкурирующих предложений.

4.6. Закупка путем участия в процедурах, организованных продавцами продукции

- 4.6.1. Процедуры определяются их организатором.

4.7. Применение закрытых процедур

- 4.7.1. Любые закрытые процедуры могут осуществляться в связи с наличием любого из следующих обстоятельств:
 - 4.7.1.1. продукция в силу уровня сложности, специального характера, иных особенностей ее рынка может быть закуплена только у ограниченного круга поставщиков (число которых известно), при условии приглашения их к участию в конкурентной закупке;
 - 4.7.1.2. прямое адресное привлечение участников является средством обеспечения конфиденциальности, необходимой в интересах заказчика.

5. Условия выбора различных способов закупок

5.1. Запрос предложений

- 5.1.1. Запрос предложений может проводиться при выполнении любого из следующих условий:
 - 5.1.1.1. обстоятельства, требующие немедленного проведения закупки у единственного источника отсутствуют, а сложность продукции или условий ее поставки не допускают проведения запроса цен;
 - 5.1.1.2. необходимо провести переговоры с участниками.

5.2. Запрос цен

- 5.2.1. Применение открытого запроса цен может осуществляться при закупках простой продукции, для которой существует сложившийся рынок.
- 5.2.2. Применение закрытого запроса цен без ограничения по цене договора может осуществляться при закупках постоянно (длительно, регулярно) потребляемой продукции у поставщиков, с которыми ранее заключены договоры (соглашения) для поставок этой продукции.
- 5.2.3. Запрещается проводить закупки сложного, уникального (индивидуального) оборудования способом запроса цен.

5.3. Конкурентные переговоры

- 5.3.1. Конкурентные переговоры могут проводиться при закупках особо сложной продукции, когда необходимо провести переговоры с участниками, а использование запроса предложений и других процедур с учетом затрат времени или по иным причинам нецелесообразно.

5.4. Закупка у единственного источника

5.4.1. Закупки у единственного источника могут осуществляться в любом из следующих случаев:

5.4.1.1. наличие срочной потребности в продукции, в связи с чем проведение иных процедур нецелесообразно.

5.4.1.2. вследствие чрезвычайных обстоятельств возникла срочная необходимость в определенной продукции, в связи с чем применение иных процедур неприемлемо. При чрезвычайных обстоятельствах закупка продукции у единственного источника производится с учетом того, что объем закупаемой продукции должен быть не более достаточного для предотвращения чрезвычайной ситуации или ликвидации ее последствий и, при необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса продукции.

5.4.1.3. продукция может быть получена только от одного поставщика и отсутствует ее равноценная замена;

а) проводятся дополнительные закупки, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости или преемственности (для работ, услуг) с ранее приобретенной продукцией новые закупки должны быть сделаны только у того же поставщика.

5.4.1.4. при закупках товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение короткого промежутка времени.

5.4.1.5. при закупках услуг по обучению или проведению семинаров (совещаний), если специфика закупки такова, что равноценная замена исполнителя невозможна;

5.4.1.6. наличие иных обстоятельств, требующих закупки именно у единственного источника.

6. Сертификация

6.1. Подтверждение соответствия (сертификация) проводится с целью удостоверения соответствия продукции, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, хранения и утилизации, работ, услуг или иных объектов техническим регламентам, стандартам, условиям договоров и требованиям систем добровольной сертификации.

6.2. Обязательное подтверждение соответствия требованиям по безопасности осуществляется органами по сертификации, аккредитованными в системе ГОСТ Р по правилам и в порядке, установленном действующим федеральным законодательством о техническом регулировании.

- 6.3. Добровольное подтверждение показателей качества товаров, показателей качества и безопасности работ и услуг, а также компетентности и надежности потенциальных контрагентов, предлагающих свои работы и услуги — производится в системах добровольной сертификации, зарегистрированных в установленном порядке Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (его правопреемником).
- 6.4. Деятельность систем добровольной сертификации, сертификаты которых предъявляются поставщиками продукции и исполнителями работ и услуг, должна осуществляться на основе принципов обусловленных действующим федеральным законодательством о техническом регулировании